

Số: 242 /KH-TH.AH

Gò Vấp, ngày 01 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện chương trình hành động phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí Năm học 2020-2021

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 21/8/2006 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Hội nghị lần thứ Ba, khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; các Văn bản chỉ đạo; Hướng dẫn về công tác phòng, chống tham nhũng của Thành phố Hồ Chí Minh và Quận Gò Vấp;

Căn cứ Kế hoạch 179/KH-GDDT-PC ngày 12 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Đề án "Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021";

Căn cứ Kế hoạch năm học 2020-2021 và tình hình thực tế tại đơn vị.

Trường Tiểu học An Hội xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm học 2020-2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về việc tích cực ngăn chặn, đấu tranh phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục; phấn đấu thực hiện thắng lợi Chiến lược quốc gia phòng chống tham nhũng đến năm 2021 của Ủy ban Nhân dân quận Gò Vấp và của ngành Giáo dục và Đào tạo góp phần xây dựng trong sạch, vững mạnh ngành giáo dục Quận.
- Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, ngăn chặn tình trạng tham nhũng trong lĩnh vực giáo dục; nâng cao ý thức trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị, các cán bộ viên chức trong nhà trường về phòng, chống tham nhũng; phát hiện và xử lý tham nhũng; củng cố lòng tin của cán bộ giáo viên học sinh và nhân dân đối với các lĩnh vực hoạt động giáo dục của ngành.
- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục, ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi. Từng bước nâng cao hiệu quả của công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm. Ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Duy trì công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, một cách thường xuyên, liên tục; có biện pháp chặt chẽ, không để sơ hở trong công tác quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ.

- Gắn nhiệm vụ phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng chống tham nhũng; thực hiện đồng bộ, hiệu quả các quy định về phòng chống tham nhũng. Xác định rõ trách nhiệm của đơn vị sự nghiệp, của Thủ trưởng đơn vị; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng nhằm phát hiện, kịp thời xử lý hành vi tham nhũng theo pháp luật; ngăn chặn hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

- Xác định phòng chống tham nhũng là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên, vừa cấp bách, vừa lâu dài, là trách nhiệm của chi bộ, chính quyền, trước hết là người đứng đầu cơ quan, đơn vị sự nghiệp trong hệ thống chính trị.

- Công tác phòng chống tham nhũng phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện cụ thể của từng đơn vị, tránh hình thức, chiếu lệ.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Thực hiện và chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng; chú trọng công tác phòng ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các cá nhân, tổ chức vi phạm; xây dựng kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng của đơn vị phải bám sát chỉ đạo của các cấp, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể.

- Tăng cường hướng dẫn tập thể, cá nhân thực hiện nội dung công tác phòng chống tham nhũng; chỉ đạo việc kiểm tra, xử lý trách nhiệm trong việc thực hiện, chỉ đạo thực hiện quy định về phòng chống tham nhũng.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiết kiệm, chống lãng phí:

- Công tác chỉ đạo: Chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng chống tham nhũng, gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị.

- Nội dung tuyên truyền: Tập trung vào đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước như: Nghị quyết Trung ương 5 (khóa XI) của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ Ba của Ban

Chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 và Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; Nghị quyết 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ và các Nghị quyết, Quyết định, Kế hoạch của Thành phố, của Quận về công tác phòng chống tham nhũng.

- Về đối tượng tuyên truyền: Tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị.

- Về hình thức tuyên truyền: các buổi họp Hội đồng sư phạm, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt tập thể, ...

3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí

a) Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của đơn vị theo quy định của Luật phòng chống tham nhũng và các văn bản pháp luật khác có liên quan. Ngoài hình thức công khai bắt buộc, thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị. Việc tự kiểm tra thực hiện theo trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật phòng chống tham nhũng.

b) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của đơn vị; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức tại đơn vị; tổng hợp kết quả, báo cáo cơ quan cấp trên và cơ quan chuyên môn theo quy định.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức

Về thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp: Tiếp tục thực hiện các Quyết định của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân Quận về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; các quy định những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm của Trung ương và của Thành phố.

d) Thực hành tiết kiệm trong quản lý và sử dụng tài chính, tài sản

Thực hiện nghiêm túc các quy định về tài chính theo Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị, chỉ đạo thực

Thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng theo quy định của Luật phòng chống tham nhũng, Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng tại đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

h) Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán

Về cải cách hành chính: Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính theo Nghị quyết, Quyết định của Trung ương, Thành phố và Quận về công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định, giải quyết kịp thời các công việc hành chính của người dân; tăng cường cơ sở vật chất, nơi làm việc, trang thiết bị của bộ phận "Tiếp nhận và trả kết quả" tại các đơn vị; tăng cường đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, trong đó chú trọng bồi dưỡng nghiệp vụ cải cách hành chính, đạo đức công vụ; thực hiện kiểm tra, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính trong thực thi công vụ và giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

a) Công tác tự kiểm tra nội bộ

Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng. Chỉ đạo việc tự kiểm tra tài chính, kế toán theo quy định tại Quyết định số 67/2004/QĐ-TTg ngày 13/8/2004 của Thủ tướng Chính phủ về "Quy chế tự kiểm tra tài chính, kế toán tại các cơ quan, đơn vị có sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước".

b) Công tác kiểm tra gắn với đấu tranh phòng chống tham nhũng

Thực hiện công tác tự kiểm tra nội bộ đúng kế hoạch đề ra. Thông qua công tác kiểm tra, cần chú trọng việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có); phát hiện, kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý. Tăng cường công tác xử lý sau kiểm tra; các kết luận, kiến nghị, quyết định sau thanh tra phải được chỉ đạo thực hiện nghiêm túc theo quy định pháp luật.

c) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Các vụ việc liên quan đến tham nhũng phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật.

d) Công tác kiểm tra trách nhiệm về phòng chống tham nhũng

Đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, xác định nội dung trọng tâm, tập trung vào những lĩnh vực nhạy cảm, phức tạp, dễ phát sinh tiêu cực nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân có vi phạm (kiểm tra theo kế hoạch).

5. Phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, công chức, viên chức; phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban ngành, đoàn thể

Hiệu trưởng có trách nhiệm phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể trong đơn vị thực hiện công tác phòng chống tham nhũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng nhà trường

- Xây dựng kế hoạch thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm học 2020-2021; theo dõi, tổng hợp kết quả thực về phòng, chống tham nhũng.

- Phổ biến Kế hoạch Thực hiện chương trình hành động phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí Năm học 2020-2021 đến từng thành viên trong nhà trường.

- Xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ; nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính và thực hiện các quy chế liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng. Phát huy dân chủ trong nhà trường.

- Chỉ đạo bộ phận kế toán nhà trường xây dựng và thực hiện các định mức, tiêu chuẩn chế độ; triển khai thực hiện các quy định về công khai tài chính.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo để kịp thời phát hiện, ngăn ngừa, xử lý những hành vi tham nhũng.

- Kịp thời báo cáo những vụ việc liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng về Phòng Giáo dục và Đào tạo để nắm tình hình và có hướng chỉ đạo giải quyết kịp thời.

2. Đối với viên chức

Có trách nhiệm thực hiện hiệu quả Kế hoạch phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm học 2020-2021 của nhà trường. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại nhà trường.

3. Ban thanh tra nhân dân: Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát theo chức năng nhiệm vụ, theo Nghị quyết nhà trường và kế hoạch này.

4. Các tổ chức đoàn thể: Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng đến CCVC, tuyên truyền nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật phòng chống tham nhũng. Vận động đoàn viên thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ.

hiện các khoản thu theo đúng quy định của Sở GD&ĐT và UBND quận; sử dụng kinh phí đúng mục đích; thực hiện các khoản chi theo đúng mục chi; thực hiện đủ, đúng các nghiệp vụ tài chính về thu, chi, quyết toán.

Thực hiện chi các khoản trong ngân sách, ngoài ngân sách phải đảm bảo sử dụng vừa tiết kiệm vừa có hiệu quả. Đảm bảo quyền lợi hợp pháp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; không được sử dụng kinh phí ngân sách, ngoài ngân sách cho việc tổ chức tham quan nghỉ mát, cho tặng ngoài chế độ quy định. Việc cử đi học bồi dưỡng nâng cao trình độ, đi công tác, học tập kinh nghiệm phải chọn đúng đối tượng và thành phần.

Tăng cường giáo dục ý thức thực hành tiết kiệm trong việc sử dụng điện, nước, các văn phòng phẩm, điện thoại trong cơ quan. Có những quy định cụ thể về sử dụng điện thoại trong liên hệ việc công, việc sử dụng điện thoại trong khi gọi cho máy đi động, việc sử dụng máy lạnh, quạt, văn phòng phẩm, ... Kịp thời biểu dương cá nhân, bộ phận thực hiện tốt việc thực hành tiết kiệm, phê phán những hiện tượng chưa thực hiện nghiêm túc.

d) Thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong đào tạo, quản lý sử dụng lao động

Để đảm bảo nguồn cán bộ quản lý, chất lượng đội ngũ theo yêu cầu của sự nghiệp giáo dục, nhà trường chú ý các đối tượng thuộc diện quy hoạch để bồi dưỡng đúng đối tượng, có trọng tâm, trọng điểm không gây lãng phí thời gian và công sức của người học, tiền bạc của nhà nước.

Xây dựng nội quy, giờ giấc làm việc; giảm thời gian hội họp, tăng cường nội dung, chất lượng buổi họp; phát huy vai trò trách nhiệm của cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao. Đánh giá đúng năng lực của cán bộ, phân công đúng người, đúng việc.

e) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức lễ hội

Tổ chức có ý nghĩa các ngày lễ kỷ niệm, mít tinh, không phô trương, hình thức.

Tuyên truyền trong cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện tiết kiệm trong việc tổ chức sinh nhật, lễ cưới, lễ tang tại gia đình. Kịp thời biểu dương những cá nhân thực hiện tốt chủ trương thực hành tiết kiệm chống lãng phí và phê phán các biểu hiện xa hoa, lãng phí của cá nhân, đơn vị.

f) Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập

Thực hiện việc minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định của Luật phòng chống tham nhũng, Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Tổng Thanh tra Chính phủ về hướng dẫn thi hành Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản;

Tất cả các thành viên thuộc đối tượng kê khai tài sản thực hiện nghiêm túc việc kê khai và tổ chức công khai trong tập thể theo quy định.

g) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, lãng phí.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020-2021 của Trường Tiểu học An Hội./.

Nơi nhận:

- CBQL;
- Các đoàn thể trong trường để thực hiện;
- Niêm yết công khai;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

[Handwritten signature]
Phan Thúy Trang